



Zásady zveřejňování příspěvků v „Našem zpravodaji“

Směrnice č. 15

PRAVIDLA „NAŠEHO ZPRAVODAJE“

Obecní úřad Častrov
Častrov č.p.105

Obsah:

- I. Úvodní ustanovení
- II. Obsah zpravodaje
- III. Zásady a pravidla pro zveřejňování příspěvků
 - IV. Inzerce
 - V. Redakce
- VI. Příprava vydání zpravodaje
- VII. Financování zpravodaje
- VIII. Závěrečná ustanovení

I. Úvodní ustanovení

1. Častrovský „Náš Zpravodaj“ (dále jen zpravodaj) je periodický tisk územního samosprávného celku. Vydavatelem je Obecní úřad Častrov, Častrov 105, 394 63 Častrov.
2. Zpravodaj jako periodikum je registrován v evidenci periodického tisku pod číslem MK ČR E 11227.
3. Zpravodaj vychází zpravidla 4x ročně a za jeho vydání zodpovídá vydavatel. Zpravodaj je distribuován do všech domácností bezplatně v obci i místních částech.

II. Obsah zpravodaje

1. Zpravodaj je vydáván za účelem poskytování informací občanům obce Častrov a jeho místních částí o činnosti obecního úřadu, o aktuálním dění ve společenském, hospodářském, sociálním, kulturním a sportovním životě v obci.
2. Vydavatel poskytuje inzerci dle kapitoly IV. těchto zásad.

III. Zásady a pravidla pro zveřejňování příspěvků

1. Příspěvky se týkají dění Obce Častrov a jejích místních částí nebo s nimi souvisejí. O zařazení do vydání rozhoduje redakce.
2. Redakce sbírá podklady, příspěvky, inzerci a ostatní písemné a grafické materiály potřebné k obsahovému naplnění jednotlivých vydání „Zpravodaje“.
3. Při zveřejnění příspěvku je postupováno podle Tiskového zákona 46/2000 Sb.. a to podle § 4a, §6, §10, §11, §13 a § 15.
4. Příspěvky zaslané do zpravodaje nejsou honorovány. Nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí.
5. Příspěvky mohou být v rozsahu maximálně cca ½ strany zpravodaje ve velikosti písma 12.
6. Redakce si vyhrazuje právo příspěvky krátit a upravovat při zachování obsahu sdělení se souhlasem příspěvovatele.
7. Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky:
 - a) diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry
 - b) bez identifikačních znaků pisatele (anonymy)
 - c) týkající se činnosti politických stran a hnutí
 - d) týkající se soukromých či osobních sporů občanů či skupin občanů a které jsou zjevně v rozporu s dobrými mravy.
8. Články kritické, směřované na konkrétní osobu, na skupinu osob či na organizaci nebudou přijímány.
9. Pokud autor použije ve svém příspěvku informace, příp. fotografie převzaté z jiného periodika či jiného zdroje chráněného autorskými právy, a předem si nezajistí souhlas autora převzatých informací nebo neuvede zdroj takovéto informace, nese osobní odpovědnost za případné právní důsledky.

IV. Inzerce

1. O rozsahu inzerce v jednom čísle zpravodaje rozhoduje redakce.
2. Krátké informační útvary jako sdělení obce a místních spolků budou zařazeny zdarma.
3. O zveřejnění či nezveřejnění inzerátu rozhoduje redakce.
4. Krátké informační útvary jako oznámení a sdělení o konání akcí, zpráva, plakát, inzerát apod. budou zveřejněny úplatně či bezúplatně, přičemž je plně v kompetenci redakce rozhodnout, zda se jedná pouze o informaci předávanou občanům, tudíž se nejedná o zpoplatněný inzerát, či zda je cílem ekonomický prospěch soukromého subjektu, tudíž se jedná o zpoplatněný inzerát.
5. Blahopřání a společenská kronika, která se týká místních občanů bude zveřejněna bezplatně.
6. Sdělení a inzerce ZD Častrov budou v rámci vzájemné spolupráce zařazeny zdarma.
7. O zveřejnění či nezveřejnění inzerátu rozhoduje redakce.
8. Inzerát ve zpravodaji je za úplatu, jednorázově 500,00 Kč.
9. Grafický inzerát je nutno dodat již v graficky zpracovaném souboru PDF.
10. Úhrada za zveřejnění inzerce se provádí na základě faktury.
11. Za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů.
12. Ve zpravodaji nelze zveřejňovat články či grafiku diskriminující občany a neslučitelné s dobrými mravy.

V. Redakce

1. Redakci zpravodaje stanovuje starosta/tka/.
2. Redakce sbírá podklady, příspěvky, inzerci a ostatní písemné a grafické materiály potřebné k obsahovému naplnění jednotlivých vydání zpravodaje.
3. Redakce zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk.
4. Zajišťuje příjem a evidenci došlých příspěvků.
5. Dohlíží na dodržování pravidel zpravodaje.
6. V případě nedodržení pravidel zveřejnění příspěvku se redakce obrátí na vedení obce.
7. Dle potřeby může redakce navrhnout úpravu pravidel zpravodaje, které předloží ke schválení vedení obce.
8. Zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk
9. Zodpovídá za včasnou přípravu vydání a předložení úplných materiálů k tisku
10. Navrhuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje
11. Navrhuje tematický obsah a grafickou úpravu zpravodaje

VI. Příprava a vydání zpravodaje

1. Termín uzávěrky zpravodaje je vždy 4. dne v měsících březen, červen, září, prosinec.
2. Zpravodaj je vydáván nákladem 350 ks výtisků.

VII. Financování zpravodaje

1. Výdaje i příjmy spojené s vydáváním zpravodaje jsou součástí obce Častrov.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla nabývají účinnosti schválením zastupitelstvem obce 13.6.2023

.....
Miroslav Červenka Ing.
starosta